



UMWELTINSTITUT OFFENBACH GMBH

AKADEMIE FÜR ARBEITSSICHERHEIT UND UMWELTSCHUTZ

Frankfurter Str. 48, 63065 Offenbach am Main

mail@umweltinstitut.de - Tel.: 069-810679 - Fax: 069-823493

www.umweltinstitut.de

Facility Management mit EDV – CAFM

Computer Aided Facility Management

Termine: Mi., 13.10.10, Do., 17.2.11, Mi., 15.6.11

Einführung in das EDV-gestützte Facility Management. Die Teilnehmer bekommen einen Überblick über die Softwarewerkzeuge wie Tabellenkalkulation, CAD und CAFM-Systeme und lernen gängige Verfahren im Facility Management kennen. Von der einfachen Excel-Liste bis zum komplexen Raumbuch innerhalb eines Facility Management-Systems (CAFM) wird gezeigt, wie Informationen für das FM vorbereitet werden. Die Teilnehmer erhalten im Praxisteil Gelegenheit selbst ein einfaches Raum- und Inventarbuch aufzubauen.

Zielgruppen: Architekten, Facility-Manager, Technische Leiter, Geschäftsführer, Haustechniker

Inhalte:

- Klassifizierung von Räumen, Flächen und Inventar
Flächenmodelle, Identifizierung von Räumen, Flächen und Inventar, Beziehungen zw. Flächen, Räumen und Inventar
- EDV-Werkzeuge für das Facility Management
Tabellenkalkulation/ Excel-Listen, Computer Aided Design (CAD) -Programme, Computer Aided Facility Management (CAFM) -Software, Web- und Handheld-Applikationen
- Welche Kennzahlen werden benötigt?
Raumbuch, Inventarbuch, Expertensysteme (GLT, Ingenieursoftware)
- Welche Informationen können aus vorhandenen Systemen übernommen werden?
GLT, ERP-Systeme, Excel-Listen
- Praxisteil
Aufbau eines Raumbuchs, Aufbau eines Inventarbuchs, Auswertungen von Raum- und Inventarbuch
- Ausblick
Schnittstellenproblematik

Sie sitzen während der Schulung natürlich am PC ! Daher begrenzte Teilnehmerzahl.

Leitung: Dipl. Geogr. Wolfgang Kaiser,
GIS Project, Saarbrücken

Unterrichtszeiten: 9.30 - 17.00 inkl. Kaffeepausen
Mittagspause von 13.00 - 14.00 Uhr

Gebühr: EUR 465,- zzgl. MwSt.

Nach Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung sowie Anfahrtsbeschreibung und Hotel-Liste.

Die Teilnahmegebühr enthält ausführliche Seminarunterlagen sowie Kaffee, Pausengetränke, Gebäck und frisches Obst.

ANMELDUNG per FAX (069) 82 34 93

13.10.10

17.02.11

15.06.11

Absender: